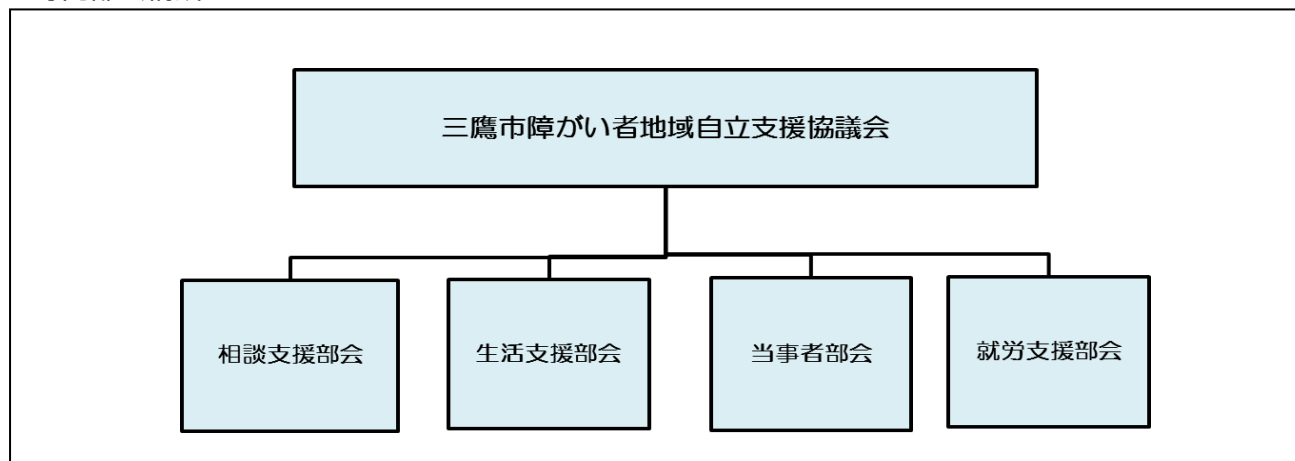


令和7年度 三鷹市障がい者地域自立支援協議会について

1 三鷹市障がい者地域自立支援協議会の目的

地域における障がい者及び障がい児への支援体制に関する課題について情報を共有し、関係機関の連携強化と課題解決に向けた協議を行うため、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律(平成 17 年法律第 123 号)第 89 条の3第1項の規定に基づき、三鷹市障がい者地域自立支援協議会(以下「協議会」という。)を設置しています。

2 専門部会構成



3 活動内容(案)

回	日程	議題など(案)	各部会の資料締切
第1回	令和7年 5月21日(水) 18:30~ 大研修室	・地域課題の共有・協議について(相談支援部会) ・令和6年度事業等の実績について ・令和7年度事業の取り組みについて ・障がい者等の生活と福祉実態調査について	令和7年 4月21日(月)
第2回	令和7年 7月24日(木) 18:30~ 大研修室	・地域課題の共有・協議について(生活支援部会) ・障がい者等の生活と福祉実態調査について	令和7年 6月24日(火)
第3回	令和7年 10月30日(木) 18:30~ 大研修室	・地域課題の共有・協議について(当事者部会)	令和7年 9月30日(火)
第4回	令和8年 2月20日(金) 18:30~ 大研修室	・地域課題の共有・協議について(就労支援部会) ・障がい者等の生活と福祉実態調査について	令和8年 1月20日(火)

「地域課題の共有・協議」については、各部会ごとに地域課題を共有していただき、グループワークでの意見交換を通して、今後の部会での活動に生かしていただくことを目的としています。

4 専門部会の役割分担

No	項目	部会長	部会メンバー	事務局
1	日程調整	●※1		
2	部会進行	●		
3	専門部会 報告書		●※2、3	
4	会議室の確保		●	●
5	会場設営 オンライン準備		●	●
6	資料提供		●	●

※1 専門部会の開催が決まりましたら事務局におしらせください。委員の皆様には日程を共有します。

※2 専門部会の報告書は作成後に事務局にご提示ください。次回の協議会等で委員の皆様には共有します。

※3 専門部会 報告書(記入例)

専門部会 報告書(記入例)			
専門部会名	〇〇部会	出席者	
議題 1 部会長及び、役割分担決め(書記など) 2 今期の議題 3 年間スケジュール(開催時期や、回数など) 4 その他			
内容 1 部会長 〇〇委員 書記 〇〇委員 2 今期の議題 〇〇部会の今期の議題は～である。 最終的に～のような段階まで持っていきたい。 3 年間スケジュール(開催時期や、回数など) 開催時期: 8月、10月、12月、2月 回数: 今年度は4回開催予定だが、メンバーの予定によって随時調整する。 4 その他 次回の開催は●年◆月××日に開催する予定			
次回の議題 次回は～に向け検討する。			