国　民　健　康　保　険　異　動　届

処理順

異動者数	加入・脱退・変更　　人

（あて先）三鷹市長

この申請書等の事項は、保険課において保管されます。また、この届出項目は、電子計算機に記録し、法令に基づき東京都に提供されます。※「個人番号」欄には、個人番号（行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律第２条第５項に規定する個人番号をいう。）を記載してください。記載がない場合は、職権により番号を調べ、記載することがあります。

記号番号	－
届出日	R　　年　　月　　日
世帯状況	一般　退　混合　学あり 擬制　外国人　混成　世主生保
資格確認書	交付　郵送　回収　記入　未処理　紛失　回収交付
資格情報のお知らせ	交付　郵送　回収　記入　未処理　紛失　回収交付

本人確認方法

パスポート・免許証・在留カード等
住基カード・マイナンバーカード
その他（　　）

現住所（Address）	三鷹市　　丁目　　番　　号 アパート・マンション名等〔　　〕	電話（Phone No.）（　　）－	世帯主（Head of a household）
新旧住所		電話（　　）－	世帯主個人番号
本年1月1日の住所			届出人　世帯主との続柄（　　）

異　動　の　ある　方

	氏名（Name）	生年月日（Date of birth）	性別（Sex）	続柄（Relationship）	マイナンバーカードの健康保険証利用登録（資格喪失時は不要）
1	（フリガナ）	昭・平・令　年　月　日	男・女		あり・なし
		個人番号			
2	（フリガナ）	昭・平・令　年　月　日	男・女		あり・なし
		個人番号			
3	（フリガナ）	昭・平・令　年　月　日	男・女		あり・なし
		個人番号			
4	（フリガナ）	昭・平・令　年　月　日	男・女		あり・なし
		個人番号			
5	（フリガナ）	昭・平・令　年　月　日	男・女		あり・なし
		個人番号			

	高齢区分	一般得喪 事由	年	月	日	月中	備考
1							
2							
3							
4							
5							

増分（全部・一部）		減分（全部・一部）	
10 転入	17 世帯変更	17 世帯変更	35 職権消除
11 出生	19 住所地特例	30 転出	36 障がい認定
12 社保離脱	20 遡及転入	31 死亡	39 その他喪失（住所地特例）
13 国組離脱	21 遡及社脱	32 社保加入	
14 生保廃止		33 国組加入	
15 職権記載		34 生保開始	

※マイナンバーカードは、有効期限内かつ電子証明書（５年毎に更新が必要）が有効であるものに限ります。

備考欄（納税課連絡欄）	資格確認書受領印	資格情報のお知らせ受領印

変更・訂正
40 取得訂正（　　）
41 喪失訂正（　　）
42 その他訂正（　　）

申請関係			
非自発	減額申請	簡易申告	還付口座

資格得喪・賦課関係							給付関係		税精算関係				
受付	確認	入力	資格確認書	資格情報のお知らせ	口座	所照合	葬祭費	不当	精算済	後日納付	還付	口座停止	相談