

令和8年度 三鷹市立図書館 会計年度任用職員（時間額職員）
事務助手等（夏季カウンター業務補助等） 募集要項

1 募集する職名・職務内容・募集人数

職名	職務内容	募集人員
事務助手及び日・土・休日・夜間図書館事務助手	図書館の開館補助業務（カウンター業務、配架業務、その他図書サービスに関する業務）	若干名

※ 事務助手及び日・土・休日・夜間図書館事務助手は、地方公務員法第22条の2第1項第1号に掲げる会計年度任用職員です。

2 応募資格

体力に自信のある方

パソコン操作できればなお可

※ 次に該当する方は応募することができません。

- ① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 三鷹市を懲戒免職になり、その日から2年を経過していない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後に、日本国憲法や政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 応募方法（応募は、郵送に限ります。）

(1) 応募期間

令和8年6月8日（月）～令和8年6月19日（金）必着

(2) 提出書類

次のア～イを、郵送にて「三鷹市立三鷹図書館（本館）管理係」宛に送付してください。返送用定形封筒にて受理票を返送します。

ア 所定の履歴書（必ず写真を貼付。）

履歴書は本市ホームページでダウンロードしてください。

プリンターをお持ちでない場合は、印刷機器がある施設や、コンビニエンスストア等のプリントサービスを利用し、印刷してください。



必要事項は自筆し、写真は縦4cm×横3cm、最近3か月以内に撮影したものを貼付してください。

イ 返送用定形封筒（必ず110円切手を貼付し、表に自分の住所・氏名を記入。）

- ※ 返信用定形封筒を忘れた方は受理票を返送いたしませんので、あらかじめご了承ください。
- ※ 連絡先は、日中に連絡の取れる電話番号をご記入ください。
- ※ 提出書類は一切お返しいたしませんので、あらかじめご了承ください。
- ※ 取得した個人情報は、選考及び任用事務の目的以外には使用しません。

4 選考方法

	書類選考合格者の発表時期	最終合格者の発表時期
日 程	令和8年6月下旬	令和8年7月中旬

- ア 書類選考の合格者はHPにて発表します。
- イ 面接は、書類選考合格者に対して行います。
- ウ 第2次選考は、**面接試験**により行います。面接試験の詳細については、後日お知らせします。
- エ 各日程については、都合により変更になることがあります。

5 報酬（時給）

平日 1,230 円

土曜日・日曜日、祝日 1,330 円

6 交通費

実費支給とする。ただし、日額上限を 7,100 円とする。

7 その他の勤務条件

任用期間	令和8年7月20日から令和8年8月30日
勤務場所	三鷹市立三鷹図書館（本館） 三鷹市立三鷹駅前図書館 三鷹市立東部図書館
勤務日	三鷹市立三鷹図書館（本館）：週2日 三鷹市立三鷹駅前図書館：週2日 三鷹市立東部図書館週：週2日 ※ 土・日曜日、祝日の勤務あり

勤務時間		三鷹市立三鷹図書館（本館） 午前9時30分～午後5時（実働6.5時間） 三鷹駅前図書館 午前10時～午後5時（実働6時間） 三鷹市立東部図書館 午前9時30分～午後5時（実働6.5時間） ※ 休憩時間は常勤職員の例による。 ※ 所定の勤務時間を超える勤務：無
休暇等	有給	年次有給休暇、病気休暇、公民権行使等休暇、慶弔休暇、 事故休暇、出生サポート休暇、産前産後休暇、母子保健休 暇、妊婦通勤時間、出産介護休暇、育児参加休暇
	無給	ドナー休暇、妊娠障がい休暇、育児時間、子どもの看護等 休暇、健康管理休暇、短期介護休暇、介護休暇、介護時間、 育児休業、部分休業、子育て部分休暇
社会保険		労働者災害補償保険の適用あり

8 申込先及び問い合わせ先

三鷹市立三鷹図書館（本館）管理係

〒181-0012 三鷹市上連雀八丁目3番3号

電話番号 0422-43-9151

三鷹市立図書館ホームページ <https://www.library.mitaka.tokyo.jp/>