

令和7年度定額減税補足給付金(不足額給付Ⅱ)申請書  
＜青色事業専従者、事業専従者(白色)、合計所得48万円超の方＞

給付市区町村  
(※令和7年1月1日時点の市区町村)

(あて先) 三鷹市長

市  
受付印

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請者

各基準日時点で、「□現住所と同じ」か「□現住所と異なる」のいずれかに☑を入れてください。  
現住所と異なる場合は、当時お住まいだった住所を必ず記入してください。

(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所 電 話
	年 月 日	三鷹市 電話： ( )
令和5年12月1日時点の住所 □現住所と同じ・□現住所と異なる		令和6年6月3日時点の住所 □現住所と同じ・□現住所と異なる
( )		( )

2. 各基準日時点で、申請者が属する世帯の状況 (申請者を除く全員について、ご記入ください。)

令和5年12月1日時点の世帯				令和6年6月3日時点の世帯			
	(フリガナ) 氏名	申請者 との 続柄	生年月日		(フリガナ) 氏名	申請者 との 続柄	生年月日
1			年 月 日	1			年 月 日
2			年 月 日	2			年 月 日
3			年 月 日	3			年 月 日
4			年 月 日	4			年 月 日

※記入欄が足りない場合は、申請書をもう一枚印刷し、追記して下さい。

3. 振込口座 (1. の申請者本人名義の口座を記載してください。)

【受取口座記入欄】 ※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ)
1.銀行 4.信連 2.金庫 5.農協 3.信組 6.漁協	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		
金融機関コード	支店コード			

ゆうちょ銀行	通帳記号 (左詰めでご記入下さい)	口座番号 (右詰めでご記入ください)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	1		

裏面も必ずご確認ください

**【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、□にチェック☑してください。**

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

- ① 令和7年1月1日に三鷹市に住民登録があり、以下の(1)～(3)のすべての要件を満たします。
- (1) 令和6年分所得税及び令和6年度個人住民税所得割ともに定額減税前税額が0円であり、本人として定額減税対象外である。
- (2) 令和5年中もしくは令和6年中に、青色事業専従者、事業専従者(白色)または合計所得金額48万円超のため、税制度上の扶養親族等の対象外であり、扶養親族等として定額減税対象外である。
- (3) 次のア～ウのいずれの給付金の対象世帯の世帯主または世帯員でない。  
ア 令和5年度住民税非課税世帯への給付金(7万円)  
イ 令和5年度住民税均等割のみ課税世帯への給付金(10万円)  
ウ 令和6年度新たに住民税非課税または均等割のみ課税となった世帯への給付金(10万円)
- ② 令和7年度定額減税補足給付金(不足額給付)(以下「給付金」という。)の給付要件の該当性等を審査等するため、三鷹市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ③ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ④ この申請書は、三鷹市において給付決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ⑤ 三鷹市が給付決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年11月14日までに、三鷹市が申請者に連絡・確認できない場合に、給付金が給付されないことに同意します。
- ⑥ 給付金の給付後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

**提出書類**

令和7年度定額減税補足給付金(不足額給付Ⅱ)申請書

『申請者の本人確認書類の写し(コピー)』  
※マイナンバーカード(表面)、運転免許証、健康保険証、介護保険証、パスポート等の写し

『申請者本人名義の口座であることを確認できる書類の写し(コピー)』  
※通帳やキャッシュカードの金融機関名・支店名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し

(以下は、令和6年1月2日以降に海外から三鷹市に転入された方のみご提出ください。)

『パスポート』の写し(顔写真と令和5年(2023年)12月31日以降の出入国の全てが分かるページ)  
※外国籍の方は、『在留カード』の写し(コピー)も合わせてご提出ください。

(以下は、令和5年中または令和6年中、青色事業専従者、事業専従者(白色)の方のみご提出ください。)

令和5年中または令和6年中、青色事業専従者、事業専従者(白色)であることが確認できる書類の写し  
(「普E」と記載のある源泉徴収票(控)、普通徴収切替理由書、専従主の確定申告書(控)、青色事業専従者給与に関する届出書、青色申告決算書・収支内訳書等の写し)

本申立ての内容に相違ありません。

令和7年 月 日 申請者氏名