三鷹市新規出店者支援金支給申請書兼請求書
(事業開始時)

(あて先) 三鷹市長

申請書收受日

(申請者)

住所 〒 -

氏名

電話番号

(法人の場合は法人名及び代表者職・氏名を記載)

三鷹市新規出店者支援金の支給を受けたいので、三鷹市新規出店者支援事業実施要綱第7条の規定により関係書類を添えて下記のとおり申請のうえ、請求します。

記

申請区分	☐ 法人 ☐ 個人事業者		
業種区分	☐ 小売業 ☐ 飲食業	従業員数	人
資本金額(法人のみ)	千円		
店舗名称(屋号)		電話番号	
店舗所在地	三鷹市		
業種(事業内容)			
営業開始日	年 月 日 注 令和6年4月1日以降に営業を開始していること		
貸借契約期間	年 月 日 から 年 月 日まで		
支給申請・請求額	金300,000円		
所属商店会名	※商店会のイベント・活動等への協力をお願いします。		
本申請に関する 問い合わせ先 ※申請者本人の場合は記入不要	担当者氏名		
	電話番号(日中の連絡先)		
なお、審査のうえ支援金の支給が決定した場合は、下記の口座に振り込みをお願いします。 ※ 個人の場合は本人名義の口座、法人の場合は法人名義の口座を指定 ※ ゆうちょ銀行の場合、「記号番号」を記入せず、「支店名」「口座番号」をそれぞれの欄にご記入ください。			
金融機関名	銀行・信用金庫 農協・()	支店・本店 支所・出張所	
種別 (いずれかに○)	普通・当座・その他	口座番号 (左詰め)	
フリガナ			
口座名義			
必要書類	通帳の見開き1ページ(上記の情報が分かる部分)等の写しを添付		

- 注 1 申請書を受付後、審査のうえ、支給又は不支給の決定を書面にて通知します。
2 申請受付は先着順です。予算額に達した時点で受付終了となります。
同日に複数の申し込みがあり、予算額を超える場合は抽選となります。
3 必要な添付書類は「申請要領」をご確認ください。

検査日	担当者
年 月 日	

請求書收受日

(職員使用欄)