



三鷹市職員募集要項

1 職種・受験資格・募集人数

活字印刷文による出題に対応できる方で次の条件を満たす方（学歴不問）

募集職種	受験資格	募集人数
【経験者採用】 一般事務上級	次の条件のいずれかを満たす方（学歴不問） (1) 平成6年4月2日～平成8年4月1日生まれで、令和6年3月31日現在において民間企業等における実務経験が4年以上ある方 (2) 平成4年4月2日～平成6年4月1日生まれで、令和6年3月31日現在において民間企業等における実務経験が6年以上ある方 (3) 平成2年4月2日～平成4年4月1日生まれで、令和6年3月31日現在において民間企業等における実務経験が8年以上ある方	10人程度

- 選考内容は大学卒業程度です。
- 実務経験年数には、民間企業等（他の官公庁、団体等を含む。）において週30時間以上従事した期間が該当します。同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一方のみの職歴に限りません。また、経験年数に算定できるのは、当該職種に関連した業務についてのみです。
- なお、第2次試験（個別面接試験）受験者の方には、実務経験年数を確認できる書類を提出していただきます。実務経験年数の算定に関する詳細については、三鷹市ホームページの【市政情報】－【市役所】－【職員採用・人事】－【こんな情報もあります】－【経験者採用試験に関するQ&A】をご確認ください。

次に該当する方は、受験することができません。

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ② 三鷹市を懲戒免職になり、その日から2年間を経過していない者
- ③ 日本国憲法施行の日以後に、日本国憲法や政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 申込手続

(1) 申込期間

令和5年9月11日（月）午前10時～9月24日（日）午後11時59分

(2) 申込方法

- ① 右の二次元コードを読み取り、申込み専用サイトへアクセスし、仮登録を行ってください。
※三鷹市ホームページの【市政情報】－【市役所】－【職員採用・人事】－【現在の正規職員採用情報】の中にある当該試験案内ページのリンクから遷移することも可能です。



- ② 「試験一覧」から申込み試験区分での「試験詳細」を選択し、受験資格を確認のうえ、「エントリー」をクリック。「利用規約」に同意し、指示どおり入力を進めます。

※仮登録の際に設定したパスワードは、本登録以降、マイページへログインする際に必要となりますので、ご自身で管理してください。

- ③ 仮登録後、入力したメールアドレス宛てに仮登録完了メールが届いたことを確認し、メール本文内の URL にアクセスし、ID 及びパスワードを入力し、本登録を行います。
- ④ 本登録を行うとマイページにログインできるようになります。マイページの「エントリー」から、応募者情報の入力及び顔写真（最近 6 か月以内に撮影した上半身・脱帽のカラー写真）データのアップロードを行い、「入力情報を確認する」から「登録する」をクリックし、確定させます。なお、ご自身の申請内容については、「レジュメ PDF」ボタンから確認できます。
- 上記①～④の全工程が正常に終了した方は、申込み完了となり、登録されたメールアドレス宛てに本登録完了メールが自動送信されます。
- ※メールが届かない場合は、三鷹市総務部職員課へ電話にてお問い合わせください。
- 申込期間中であれば、ご自身の入力内容を修正することができます。ただし、選択を誤り、間違った区分で本登録してしまった場合は、三鷹市総務部職員課へ連絡の上、正しい試験区分において、再度①～④の申込みを行ってください。

(3) 受験案内通知

9月27日(水)までに登録メールアドレス宛てに「三鷹市職員採用試験 第1次試験のご案内」というメールを送信します。案内に従って第1次試験の受験予約をしてください。

※メールが9月27日(水)を過ぎても届かない場合は、三鷹市総務部職員課へ電話にてお問い合わせください。

(4) 注意事項

- iPhone の「@icloud.com」のメールソフトでは、サーバーのセキュリティの関係等の理由から、メール受信ができないことがありますので、その他のメールソフトでご登録いただくことを推奨します。
- メールは、「bsmrt.biz」(試験申込時)、「renraku@cbt-s.com」(受験案内時)、「help@cbt-s.com」(受験予約完了時)のドメインから届きます。ご利用のメールソフトで受信できる設定になっているかを確認してください。
- システム障害対応のために申込受付期間中にシステムを停止する場合や、使用している機器や通信回線の障害等が発生した場合のトラブルについては、一切責任を負いません。

3 試験日程・方法等

(1) 第1次試験 ※コンピューターを使用して出題・解答する択一試験です。

区 分	内 容	
試験期間	令和5年9月29日(金)から令和5年10月9日(月・祝)までのうち、受験者が希望する1日 ※令和5年10月8日(日)午後2時までは、予約の取り直しが可能です。	
会 場	令和5年9月27日(水)までに送信する受験案内メール受信後、 <u>全国にあるテストセンターから会場・日時を選んで受験できます。</u> ※各会場の席数には限りがあり、必ずしも希望の日程・会場で受験できるとは限りませんので予めご了承ください。 ※会場によっては、エレベーターの設置がない等、受入れ体制が万全でない場合があります。配慮が必要な場合は、事前に三鷹市総務部職員課へお問い合わせください。	
持 ち 物	本人確認書類(運転免許証・マイナンバーカード・パスポート・障害者手帳等官公庁が発行した顔写真付の証明書)、筆記用具 ※上記の本人確認書類を持っていない場合は、事前に三鷹市総務部職員課へお問い合わせください。	
科 目 及 び 時 間	基礎能力試験 (60分)	大学卒業程度の言語、数理、論理、常識、英語 (基礎的な知識、学力及びその応用力等の検査)
	事務能力試験 (50分)	照合、分類、言語、計算、読図、記憶 (事務能力の高さ、事務作業の正確性、迅速性等の検査)

※試験当日に風邪症状等がある場合は、受験をお控えください。

(2) 第1次試験以降の日程

時期	第1次試験合格者の発表時期	第2次試験の実施時期	第3次試験の実施時期	最終合格者の発表時期
日程	10月13日(金)	11月3日(金・祝)	11月中旬	11月下旬

- 第2次試験は、第1次試験合格者に対して、個別面接試験を行います。
- 第3次試験は、第2次試験合格者に対して、個別面接試験を行います。
- 第1次試験合格者は、第2次試験実施前にエントリーシート等をご提出いただきます。詳細は、第1次試験合格通知にてお知らせします。
- 各日程及び内容等については、都合により変更になることがあります。

4 採用方法

- (1) 合格者は職員採用候補者名簿に登載され、職員の欠員等に応じて令和6年4月1日以降順次採用します(必ずしも令和6年4月1日に採用されるとは限りません)。ただし、職員の欠員等に応じて令和6年1月以降に採用する場合があります。
- (2) 職員採用候補者名簿の有効期限は、1年間です。

5 勤務先

市役所及び市内関連施設

6 待遇

(1) 給与

初任給	採用前までの一定の基準を満たす経験について、初任給加算等に関する基準により経験年数加算を行います。
	※経験年数加算後の初任給の例(令和5年4月実績)
	例1 22歳で大学卒業後、民間企業等において受験職種に関連した職務にフルタイムで6年間勤務した28歳の方が主事で採用された場合 263,695 円(地域手当15%を含む。) 例2 22歳で大学卒業後、民間企業等において受験職種に関連した職務にフルタイムで10年間勤務した32歳の方が主事で採用された場合 292,330 円(地域手当15%を含む。)
手当	扶養手当、住居手当、通勤手当、期末勤勉手当など

※給与・手当の額は、給与改定等により増減する可能性があります。

(2) 勤務時間・休暇

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分	勤務時間及び休日は、配置先により異なる場合があります。
休日	完全週休2日制(日・土曜日)	
休暇	年次有給休暇 年20日(年初めの付与日数)、夏季休暇5日、出産育児関連休暇など	

7 問い合わせ先

三鷹市総務部職員課人事研修係

〒181-8555 東京都三鷹市野崎一丁目1番1号 本庁舎3階

電話 0422-29-9166

ホームページ <https://www.city.mitaka.lg.jp/>