

請求書兼支払金口座振替依頼書

(あて先)三鷹市長

令和 年 月 日

下記のとおり請求します。

住所

氏名

請求金額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円

㊞

※ 請求金額は所定の枠内に1.2.3.の数字で記入し、その頭初に¥印をつけてください。
また請求の内訳が書ききれない時は、補足用紙を使用して下さい。

月	日	名	称	数	量	単	位	単	価	金	額
契約管理課契約	三契第		—	号	主管課契約	三契第		—	号	小計	
	令和 年 月 日		㊞	令和 年 月 日		㊞	令和 年 月 日	㊞	台帳登記		契約管理課
立会				検査	令和 年 月 日	㊞				㊞	㊞

振込口座記入欄

※債権者登録により振込口座を既に登録している方や窓口払いの方は、記入の必要はありません。

支払金の振込は下記の口座に振込んでください。

振込先	金融機関名	銀行 信用金庫 農協		本店 支店
	預金種目	普通・当座		口座番号
	フリガナ			依頼印
	口座名義			請求印と同じ印を押して下さい ㊞