

# 給与支払報告に係る給与所得者異動届出書（三鷹市専用） 特別徴収

三鷹市 処理欄  
1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度

令和 年 月 日提出  三鷹市長 宛	所在地 (住所)	〒		特別徴収義務者の指定番号	※指定番号は市区町村ごとに異なります		※摘要	※入力							
		名称 (氏名)			宛名番号	※特別徴収税額通知書記載の宛名番号を記入します									
		代表者の職氏名			連絡先担当者	課係									
		法人番号 (個人番号)								氏名		氏名		電話番号	
													納入書	普徴	コピー済
														不要	人員有
														送付済	/

給与所得者	受給者番号	フリガナ	1月1日現在の氏名	個人番号	1月1日現在の住所	給与の支払を受けなくなった後の住所	〒	電話番号	生年月日	年 月 日	特別徴収税額	円	異動日	令和 年 月 日	1月から退職時までの給与支払額	円	
											(ア)		異動の事由		退職手当等の支払(予定)額	円	
												(イ)		1 退職		控除社会保険料	円
												(ウ) = (ア) - (イ)		2 転勤		勤続年数	年
												異動後の未徴収税額の徴収		3 普通徴収			

赤枠は必ずご記入ください。

異動後の未徴収税額を一括徴収又は普通徴収とする場合の理由		一括徴収をする場合の徴収予定			相続人(異動の事由が死亡の場合)		
一括徴収の理由	<input type="checkbox"/> 1 異動が令和 年 12月31日までに申出があったため(令和 年 月 日申出) <input type="checkbox"/> 2 異動が令和 年 1月1日以降で特別徴収の継続の希望がないため	徴収予定月日	徴収予定額	徴収予定額合計(上記(ウ)と同額)	氏名	〒	続柄
普通徴収の理由	<input type="checkbox"/> 1 5月31日までに支払われる給与・退職手当等がないため <input type="checkbox"/> 2 5月31日までに支払われる給与・退職手当等が未徴収税額より少ないため <input type="checkbox"/> 3 その他(理由: )			一括徴収した税額は 月分で納入します。	住所		
					電話番号	-	-

## 転勤等による特別徴収届出書

転勤の場合の異動届の流れ <旧勤務先→新勤務先→三鷹市> ※ 転勤などにより新勤務先で特別徴収を継続する場合には、旧勤務先でこれより上の事項を記載し、新勤務先に送付願います。新勤務先ではこれより下の事項を記載し、1月1日現在の住所地(課税地)の市区町村長に送付してください。

新勤務先(特別徴収義務者)	所在地(住所)	〒	特別徴収義務者の指定番号	新規	月額割 円を 月分から徴収して納入します。		三鷹市処理欄					
	フリガナ			課係			必要・不要	区分	事由	済月	開始月	開始期
	名称(氏名)			氏名				宛名				
	代表者の職氏名			連絡先担当者	電話番号							
法人番号(個人番号)												
給与所得者	個人番号											

キリトリ線