

特別徴収切替届出（依頼）書（三鷹市専用）

三鷹市 処理欄	1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度

令和 年 月 日提出 三鷹市長 宛	（特別徴収義務者） 給与支払者	所在地（住所）	〒										特別徴収義務者の指定番号	※市区町村ごとに異なります	
		フリガナ											納入書の可否	必要・不要 ※三鷹市が新規の場合○で囲みます	
		代表者の職氏名											連絡先担当者	課係	
		法人番号													
												電話番号	(内線)		

給与所得者	受給者番号	※特別徴収税額通知（納税義務者用）を電子データで受け取る事業者は、必ず記載が必要です。										切替期	普通徴収の <input type="text"/> 期以降の納期を特別徴収に切替えることを希望します。
	フリガナ											注意事項	次の税額は特別徴収に切替えできません。 ①普通徴収の納期限を過ぎた税額、②納期限前であっても既に納付した税額、③年齢 65 歳以上の方の年金所得に係る税額（切替により年金所得に係る税額が変更となる場合を含みます。）、④前年中に給与収入のない方の税額、⑤口座振替により納付する普通徴収の税額（金融機関の停止手続が間に合わない場合）
	1月1日現在の氏名	[新姓:] [生年月日 年 月 日]											
	1月1日現在の住所											切替月	当社で <input type="text"/> 月分より特別徴収の開始を希望します。
	現在の住所	〒										注意事項	原則、税額通知書は切替届出を受理した日の翌月初めに送付しますが、月の下旬に受理した場合は通知書の送付が翌々月初めになる場合があります。
	通知書番号	※1月1日現在の住所と異なる場合に記入してください										電話連絡	月 日までに税額等の連絡が必要になります。
												届出理由	1. 入社 2. その他 ()

赤枠は必ずご記入ください。

[添付書類]

- 普通徴収の納付書（特別徴収に切り替える納期に係るもの）
 ※1 口座振替により普通徴収税額を納付されている方は、納付書がありませんので、添付は必要ありません。
 ※2 納付書の添付は、二重納付を防止するため、お願いしているものです。

[普通徴収の納期と納期限]

期別	納期	納期限 ※
第1期	6月	6月30日
第2期	8月	8月31日
第3期	10月	10月31日
第4期	翌年1月	1月31日
随時期	翌年3月	3月31日

※3 納期の末日が土曜日、日曜日や祝日法の祝日・休日にあたる際の納期限は、これらの日（連続するときは最後の日）の翌日になります。

三鷹市 処理欄	区分	事由	済期	開始月	月割額等	円
						円
	月割額の連絡	納入書の連絡	引抜リスト			円
	済[/]・不要	済[/]・不要	済[/]・不要		特徴税額	
	給与 <input type="checkbox"/> 二表 <input type="checkbox"/> 口座 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/>	納通 (有・無) 納付書 () 期) 納入 (1・2・3・4・随時)	宛名		入力	

キリトリ線