

# 普通徴収切替理由書（兼仕切紙）

市区町村名 (提出先)		指定番号	
事業者名 (給与支払者)			

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が2人以下 <small>(下記「普B」～「普F」に該当する全ての(他市区町村分を含む)従業員数を差し引いた人数)</small>	人
普B	他の事業所で特別徴収(乙欄該当者)	人
普C	給与が少なく税額が引けない <small>(【例】年間の給与支払額が100万円以下)</small>	人
普D	給与の支払が不定期(給与の支払が毎月でない)	人
普E	事業専従者(個人事業主のみ対象)	人
普F	退職者又は退職予定者(5月末日まで)及び休職者	人
合計(普A～普Fの合計人数)		人

- 三鷹市専用総括表以外の総括表を使用して給与支払報告書(紙)を提出する場合、この理由書に記入して提出してください。
  - 三鷹市専用総括表を使用して提出する場合は、同総括表が普通徴収切替理由書を兼用しているため、この理由書に代え、同総括表の理由書部分にご記入ください。
  - 電子申告(eLTAX)により提出する場合は、この理由書の提出に代え、①給与支払報告書(個人別明細書)の摘要欄に上表の符号(例:普A～普F)を入力の上、②同明細書の普通徴収欄にレ印を入力して提出してください。
- 上表の普通徴収切替理由に該当して特別徴収が困難である従業員がいる場合、①給与支払報告書(個人別明細書)の摘要欄に上表の符号(例:普A～普F)を記載の上、②この理由書の人数欄に該当者の人数を記入して給与支払報告書とともに提出してください。
- この理由書は、普通徴収仕切紙を兼ねているため、下図のとおり、個人別明細書を特別徴収分と普通徴収分を仕切るように並べてお使いください。

