

道路寄附申出書

年 月 日

（あて先）三鷹市長

土地所有者

住 所.....

氏 名.....印

電話番号.....

下記の土地を道路として三鷹市に寄附したいので、三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第7条第1項第1号の規定に基づき申し出ます。

記

1 寄附しようとする土地の表示

所 在 地 番	登 記 地 目	備 考 欄（現況等）
三鷹市 丁目 番		
三鷹市 丁目 番		
三鷹市 丁目 番		

2 寄附した場合の道路形状等（予定）

幅員 メートル
延長 メートル

3 添付書類

- (1) 現地案内図1部
- (2) 公図（複写可※）1部
- (3) 土地登記簿謄本（複写可※）1部
- (4) その他、市長の指定する書類

※公図・謄本（複写）は、現時点での申請地及び隣接地の現況を反映しているものを添付してください。

第 号
年 月 日

様

三鷹市長（氏名） 印

寄附受入審査結果通知書

様（及びほか 人）より申出のありました道路敷地の寄附については、下記のとおり決定しましたので、三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第7条第1項第2号の規定に基づき通知いたします。

記

1 寄附予定地

所在地番	登記地目	地積（㎡）	備考欄（現況等）
三鷹市 丁目 番			
三鷹市 丁目 番			
三鷹市 丁目 番			

※ 道路寄附の目的で整備した施設を含むものとします。

2 審査結果

- （1） 寄附を受け入れます。
- （2） 寄附を受け入れることができません。

【理由】

3 寄附を受け入れる場合の条件

道路寄附申請書

年 月 日

（あて先） 三 鷹 市 長

土地所有者

住 所.....

氏 名.....実印.....

電話番号.....

下記の土地を道路として三鷹市に寄附したいので、三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第7条第1項第3号の規定に基づき申請します。

記

1 道路敷地として寄附しようとする土地の表示

所 在 地 番	登 記 地 目	地 積（㎡）	備 考 欄（現況等）
三鷹市 丁目 番			
三鷹市 丁目 番			
三鷹市 丁目 番			

道路敷地に所有権以外の権利がある場合は、責任をもって速やかに抹消します。
また、当該地については、所有権、境界等に関して、第三者との間で何ら争いはありません。
寄附にあたっては、道路寄附の目的で整備した施設を含むものとします。なお、今後市が行う当該地の道路管理に関することには、意義を申しません。

2 添付書類

- （1） 道路の境界確定図、道路区域図
- （2） 寄附証書、登記承諾書兼登記原因証明情報
- （3） 印鑑登録証明書2通（三鷹市契約用、法務局提出用各1通）
- （4） 資格証明書（法人のみ）2通
- （5） 隣接地との境界確認書（複写）
- （6） その他、市長の指定する書類

（あて先）三鷹市長

土地所有者

住所
氏名
電話番号

建築主

住所
氏名
電話番号

申請代理人

住所
氏名
電話番号

狭あい道路拡幅整備協議申出書

三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 9 条第 1 項の規定に基づき、下記の後退用地について、協議を申出ます。本申出書は、同要綱第 15 条の規定には該当しないことを確認し、作成しています。なお、本申出書の内容と事実が相違した場合又は 6 月以上連絡がとれない場合は、提出した本申出書及び添付書類を取り下げ再申請することに同意します。

記

1	所在地	(住居表示) 三 鷹 市 丁目 番 号 (地 番) 三 鷹 市 丁目 番	
2	狭あい 道路の種別	(1) 建築基準法第 42 条第 2 項道路 (2) 建築基準法第 42 条第 1 項第 5 号（位置指定道路） (3) 建築基準法第 42 条第 1 項第 1 号（現況幅員不足） (4) 東京都建築安全条例第 2 条（隅切り） (5) その他（ ）	
		(1) 市道 (2) 私道 (3) 認定外道路 (4) その他（ ）	
3	道路の現状	道路幅員	m ～ m
		境界確定（公道）	有 ・ 無
		市道番号（市道のみ）	市道第 号線
4	整備希望時期	年 月 頃	
添付書類 (1) 現地案内図 (2) 公図（複写可※）(3) 後退用地平面図（2 部） (4) 位置指定道路図 (5) 境界確定図（公道） ※ 公図（複写）は、現時点での申請地及び隣接地の現況を反映しているものを添付してください。			

建築指導課長	担当課長	課長補佐	係 長	主 査	主 任 ・ 係
道路管理課長	担当課長	課長補佐	係 長	主 査	主 任 ・ 係

後 退 方 法	区 分	市道	私道	認定外
	(1) 寄附			
	(2) 無償貸付			
	(3) 自主整備・自主管理			
物 件 補 償	有 ・ 無 (上記(1)の場合のみ)			
そ の 他				

後退用地に門・塀等の ある場合「○」 ない場合「―」	所 有 関 係	門扉	ブロック塀	万年塀	その他
	申請者所有				
	関係者共有				
	その他 ()				

※1 通知書の交付は、**おおむね3週間程度**（書類の不備や図面訂正等があれば、3週間以上かかる場合があります。）となります。

※2 本申出書提出までに後退線の位置が確認できるように、基準点鈎等を現地に設置し、後退用地平面図に後退位置を明示してください。（鈎等が設置できない場合は計算点で結構です。）また、後退用地にある門・塀等についても後退用地平面図に明示してください。

狭あい道路拡幅整備協議通知書を確認のうえ受領しました。

印

三都道第 号
年 月 日
通 知 番 号 ー

様

三鷹市長 （ 氏 名 ） 印

狭あい道路拡幅整備協議通知書

年 月 日受付（受付番号 号）で協議申し出がありました狭あい道路等拡幅整備について、協議の結果を下記のとおり決定しましたので、三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 9 条第 3 項の規定に基づき通知します。

記

1 後退用地の所在地

丁目 番 のうち

2 協議の結果

3 付帯事項

年 月 日

（あて先）三鷹市長

土地所有者 住 所
氏 名 印
電話番号

建 築 主 住 所
氏 名 印
電話番号

申請代理人 住 所
氏 名 印
電話番号

※建築主及び土地所有者が変更になった場合は、変更後の新建築主及び
新土地所有者を記入し、土地売買契約書の写し又は土地登記簿謄本の写
しを添付して下さい。

狭あい道路拡幅整備協議申出変更届出書

年 月 日付、 三都道第 ー 号（受付番号 ）で申請した、狭あい道路拡幅
整備協議申出書について、下記理由により変更いたします。

記

1 理 由 :

2 土地所在地番 : 三鷹市 丁目 番

	旧 後退方法		新 後退方法
	寄附		寄附
	無償貸付		無償貸付
	自主整備・自主管理		自主整備・自主管理

注意事項

- ※ 1 後退方法の変更に伴い以下の書類を提出時に合わせて提出してください。
- 寄附に変更した場合 : 後退用地寄附申請書
- 無償貸付に変更した場合 : 後退用地無償貸付申請書
- 自主整備に変更した場合 : 道路整備計画書
- ※ 2 寄附又は無償貸付から自主整備への変更については、市が認める特別の事情がなければ変更できません。

年 月 日

（あて先）三 鷹 市 長

土地所有者 住 所
氏 名 印
電話番号

建 築 主 住 所
氏 名 印
電話番号

申請代理人 住 所
氏 名 印
電話番号

狭あい道路拡幅整備協議申出取下書

年 月 日付、 三都道第 一 号（受付番号 ）で申請した狭あい道路
拡幅整備協議申出書を取下げます。

市使用欄

申出書

- ☐ 返戻した
- ☐ 返戻しない

（あて先）三 鷹 市 長

土地所有者

住 所

氏 名

実印

電話番号

（ ）

後退用地寄附申請書

三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 10 条第 1 項の規定に基づき、下記土地を道路敷地として寄附するため申請します。

記

1 寄附を申請する土地の表示

三鷹市 丁目 番 (の内)

2 添付書類

(1) 現地案内図 (2) 公図（複写可※） (3) 印鑑登録証明書 2 通

(4) 資格証明書（法人のみ）2 通 (5) 土地登記簿謄本 (6) 隣接地との境界確認書（複写）

~~(7) 土地所有者調書(向こう 3 軒両隣の範囲)~~

※ 公図（複写）は、現時点での申請地及び隣接地の現況を反映しているものを添付してください。

3 その他

(1) 道路敷地に所有権以外の権利がある場合は、責任をもって速やかに抹消します。

(2) 所有権、境界等に関し、第三者との間で何ら争いはありません。

(3) 今後、市が行う当該地の道路管理に関することには、異議を申しません。

(4) 寄附証書及び登記承諾書兼登記原因証明情報は、後日提出します。

(5) 後退用地内の工作物等は整備前までに撤去し更地とします。

（あて先）三鷹市長

土地所有者

住 所

氏 名

実印

電話番号

（ ）

後退用地無償貸付申請書

三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第10条第1項の規定に基づき、下記土地を道路敷地として無償貸付するため申請いたします。

記

1 後退用地の表示

三鷹市

丁目

番

（の内）

2 貸付期間

使用目的存続期間中

3 添付書類

（1）現地案内図 （2）公図（複写可※） （3）印鑑登録証明書2通

（4）資格証明書（法人のみ）2通 （5）土地登記簿謄本 ~~（6）土地所有者調書（両隣の範囲）~~

※ 公図（複写）は、現時点での申請地及び隣接地の現況を反映しているものを添付してください。

4 その他

（1）本土地の所有権に移転が生じたときは、この無償貸付について継承することを約束します。

（2）所有権、境界等に関し、第三者との間で何ら争いはありません。

（3）今後、市が行う当該地の道路管理に関することには、異議を申しません。

（4）後退用地内の工作物等は整備前までに撤去し更地とします。

（5）後退用地は、既に自ら分筆しています。

（あて先） 三鷹市長

土地所有者 住 所
氏 名 印
電話番号

建築主 住 所
氏 名 印
電話番号

申請代理人 住 所
氏 名 印
電話番号

道路整備計画書

建築基準法に基づき後退する道路部分については、 年 月 日付 第 号狭あい道路拡幅整備協議通知書の内容により、建築工事完了時までに自費をもって道路整備を行います。ただし、三鷹市建築基準法施行細則第 48 条(建築面積の敷地面積に対する割合の緩和)の適用を受ける場合には、建築確認申請時までに、自費をもって道路整備を行います。なお、道路整備完了後は「狭あい道路後退整備完了報告書」を提出し、後退用地等は道路として適切な管理を行います。

記

1 後退部分の表示
三鷹市 丁目 番 (の一部)

2 後退部分の整備方法
整備方法については、三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 13 条第 2 項の規定により、次のとおり整備を自費で行います。

(1) 撤去する既存の門・塀等（対象を「○」、対象外を「－」で明示、実測図に明記）

所 有 関 係	CB 塀	万年塀	門	その他
申請者所有				
関係者共有 ※				
その他 ()				

※ 建築工事完了時までに、撤去の具体的方法について関係者と協議し対応します。

(2) 舗装方法

種 類	アスファルト舗装	コンクリート舗装	その他（具体的に記入）
○：適用			

(3) 道路境界表示

種 類	L 形	縁石	目地材	その他（具体的に記入）
○：適用				

※提出部数、添付図書等は裏面

※提出先 : 建築指導課 審査係

3 **提出部数** 2部（正副各1部）

4 添付書類

後退用地平面図（撤去する門・塀、後退部分の整備方法等を明記したもの）

5 確認事項

- （1） 後退線は建築するための暫定線であり、別途道路の位置が確定した場合には、それに従います。
- （2） 整備後の維持・管理は建築主（土地所有者又は借地権者）等が自ら行います。
- （3） 所有権又は借地権等の権利移転がある場合は、本件内容を継承します。
- （4） 整備した後退部分には、門・塀等の設置及び樹木の植栽、花壇等の障害物を置く行為は行いません。
- （5） 本計画書の内容は建築確認の申請者に継承し、建築確認申請に反映します。
- （6） 土地使用者（借地権者・建築主）は、三鷹市に提出した本計画書の副本を保管します。

狭あい道路後退整備完了報告書（自主整備）

年 月 日

（あて先） 三鷹市長

土地所有者 住 所
氏 名
電話番号

建築主 住 所
氏 名
電話番号

申請代理人 住 所
氏 名
電話番号

三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 11 条第 2 項の規定により、 年 月 日付
道路整備計画書にある後退整備が次のとおり完了したので報告します。
なお、整備した後退部分は道路状に維持管理を行い、門・塀等の設置及び樹木の植栽、花壇等の障害物を置く行為は行いません。

完了年月日	年 月 日				
狭あい道路拡幅整備協議通知番号	年 月 日 —				
地名地番	三鷹市				
後退した既存の門・塀等 (対象を「○」、対象外を「－」で明示)	所有関係	C B 塀	万年塀	門	その他
	申請者所有				
	関係者共有				
	その他()				
舗装した方法 (○：適用)	アスファルト舗装	コンクリート舗装		その他（具体的に）	
道路境界表示 (○：適用)	L 形	縁石	目地材	その他（具体的に）	
備 考					

※添付図面等：後退用地平面図、完了写真（舗装方法、後退寸法（隅切りを含む）等の状況が分かるもの）
※提出先：建築指導課 建築安全監察係

住 所.....

事 業 者 氏 名.....印

電話番号.....
（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

道路位置指定等の申請に伴う事前協議書

三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 24 条第 2 項及び第 25 条第 3 項の規定により、下記事項について事前協議書を提出します。

記

事 業 計 画 概 要		
事業の内容	指定（新設） 、 取消し（廃止） 、 変更	
地名・地番	三鷹市	
事業者 <small>（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話（ ）
設計者 <small>（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話（ ）
	担当者	電話（ ）
施工者 <small>（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話（ ）
	担当者	電話（ ）
地域・地区 <small>（特別用途地区）</small>	地域 ・ 地区 ・ 建 造 容 積 率 % ・ 容 積 率 %	
事業概要	用途	建売分譲 、 土地分譲 、 その他（ ）
	事業施行面積	m ²
	区画・面積	区画、 m ² （平均）
工事期間	年 月 日 ～ 年 月 日	

注意事項

※該当箇所は ○ で囲ってください。

※提出書類及び注意事項は、裏面を確認してください。

※裏面あり

◆ 提出書類

1 申請書（正・副各 1 部）

- (1) 事前協議書
- (2) 案内図（注 1）
- (3) 土地利用計画書（注 1、2）

※事業者所有地内又は前面道路等に道路位置指定が指定されている場合、及び、新設・取消し・変更について、建築指導課に事前相談を行い、「事前相談済み」の押印を受けてください。

- (4) 現況図（注 1、2）
- (5) 公図写し（注 1、*事業者所有地及びその隣接地の所有者を記入してください。）
- (6) 給水計画書
- (7) 排水計画書
- (8) 縦断図（新設、布設替（変更）の時のみ）
- (9) 事業者委任状
- (10) 現況写真
- (11) 道路位置指定図（注 1）、（敷地内又は前面道路等に指定線がある場合）
- (12) 事業区域調査表
- (13) その他、必要とする図書

2 審査用図面（12部：正本の写し）

- (1) 事前協議書
- (2) 案内図（注 1）
- (3) 土地利用計画図（注 1）
- (4) 現況図（注 1）
- (5) 給水計画図
- (6) 排水計画図
- (7) 縦断図（新設、布設替（変更）の時のみ）
- (8) その他、必要とする図書

3 土地利用計画図 1 部、その他必要とする図書

* 注意事項

- 1 事業地を**赤枠**で明示してください。
- 2 土地利用計画図、現況図には、
道路（建築基準法の規定を明記）、**都市計画線**（道路、用途）、**L形側溝**（切下げ、流出方向）
既存建物、公共ます、電柱、ごみ置き場等、必要事項を明記してください。
- 3 緑地の計画がある場合には、土地利用計画図に**緑色**で表記してください。
- 4 A4 サイズより大きな図書は、**A4 サイズ**に折り込んでください。
- 5 正本には、インデックス（見出し）を付けてください。
- 6 記入漏れや不足図面のないように提出してください。

（あて先）三鷹市長

住 所.....

事 業 者 氏 名.....印

電話番号.....

（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

道路位置指定等の申請に伴う事前協議変更届出書

下記の事業について三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 24 条第 2 項及び第 25 条第 3 項の規定により協議を行った事前協議内容を変更しますので、事前協議変更届出書を提出します。

記

事 業 計 画 概 要			
事業の内容		指定（新設） 、 取消し（廃止） 、 変更	
地名・地番		三鷹市	
設計者 <small>（法人にあっては、その事務所の 所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）		
	氏名（名称）	電話 （ ）	
	担当者	電話 （ ）	
変更概要	（変更前）		（変更後）
変更理由			

※添付図書

- *案内図
 - *土地利用計画図
 - *事前協議書（副）の鑑の写し
 - *関係図書等 【変更前・変更後（変更箇所を着色）】
- （変更後の図面に、変更協議対象の担当課（者）の確認印を受けてください。）

（あて先）三 鷹 市 長

土地所有者（寄付申請者）

住 所.....

氏 名.....実印

電話番号.....

道路位置指定申請に伴う接続先道路寄附申請書

三鷹市道路整備等に関する取扱要綱第 28 条第 5 項の規定に基づき、下記土地を道路敷地として寄附するため申請します。

記

1 寄附を申請する土地の表示

三鷹市 丁目 番 (の内)

2 添付書類

- (1) 現地案内図 (2) 公図（複写可※） (3) 印鑑登録証明書 2 通
(4) 資格証明書（法人のみ） 2 通 (5) 土地登記簿謄本 (6) 隣接地との境界確認書（写し）
(7) 土地所有者調書（向こう 3 軒両隣の範囲）

※ 公図（複写）は、現時点での申請地及び隣接地の現況を反映しているものを添付してください。

3 土地所有者の誓約事項

- (1) 申請の土地に所有権以外の権利がある場合には、責任を持って抹消します。
(2) 所有権、境界等に関して、第三者との間に何ら争いはありません。
(3) 今後、市が行う当該地の道路管理に関することには、異議を申しません。
(4) 寄附証書等は後日提出いたします。
(5) 後退用地内の工作物等は整備前までに撤去して更地とします。

決裁欄

建築指導課長	担当課長	課長補佐	係長	主査	主任・係
道路交通課長	担当課長	課長補佐	係長	主査	主任・係

※裏面あり

4 施工及び費用負担区分

	分筆・登記	境界確定	図面作成	道路後退整備	電柱等移設	隣接地との境界確認
三鷹市	○	○	○	○	—	—
土地所有者	—	—	—	—	○	○

※上記に含まれないその他必要な業務等が発生した場合は、三鷹市と土地所有者で施工及び費用負担区分の協議を行うものとする。

5 注意事項

- (1) この申請書は寄付証書ではありません。
- (2) ブロック塀などの工作物の撤去費用の一部を補償する「物件補償」はありません。
- (3) 三鷹市まちづくり条例第 24 条に該当する開発行為（開発行為・中高層建築物）の場合は、本事業は対象外です。
- (4) 市が行う測量や道路整備などに時間的制約を受けないことを条件とします。
- (5) 建築工期の問題などから、土地所有者において施工することは可能とします。

6 申請地の状況

1	建築基準法上の道路種別	(1) 42 条 2 項道路 (2) 位置指定道路	
2	道路の現状	道路幅員	m ~ m
		境界確定	有 ・ 無
		市道番号	市道第 号線 ・ 認定外道路
		市道認定幅員	m
		位置指定道路幅員	m
3	整備希望時期	年 月 日	
4	備 考		

（あて先）三鷹市長

住 所.....

事 業 者 氏 名.....印

電話番号.....

（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

道路位置指定等の申請に伴う工事着手届

下記の事業について、工事に着手しますので工事着手届を提出します。

記

事 業 計 画 概 要		
事業の内容	指定（新設） 、 取消し（廃止） 、 変更	
地名・地番	三鷹市	
設計者 <small>（法人にあっては、その事務所の 所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話（ ）
	担当者	電話（ ）
施工者 <small>（法人にあっては、その事務所の 所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話（ ）
	担当者	電話（ ）
事業概要	事業施行面積	m ²
	用途	建売分譲 、 土地分譲 、 その他（ ）
	区画・面積	区画、 m ² （平均）
工事期間	年 月 日 ～ 年 月 日	

該当箇所は ○ で囲ってください。

提出図書 申請書（1部）

- 添付図書
- ・案内図（申請地を赤色で着色）
 - ・土地利用計画図（道路位置指定図）
 - ・工程表（事業計画概要の工事期間と整合を図ってください）
 - ・その他、必要とする図書

※本届出については、工事着手前に提出してください。

（あて先）三鷹市長

住 所.....

事 業 者 氏 名.....印

電話番号.....

（法人にあっては、その事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

道路位置指定等の申請に伴う工事完了届

下記の事業について、工事に完了したので工事完了届を提出します。

記		
事 業 計 画 概 要		
事業の内容	指定（新設） 、 取消し（廃止） 、 変更	
地名・地番	三鷹市	
設計者 <small>（法人にあっては、その事務所の 所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話 （ ）
	担当者	電話 （ ）
施工者 <small>（法人にあっては、その事務所の 所在地、名称及び代表者の氏名）</small>	住所（所在）	
	氏名（名称）	電話 （ ）
	担当者	電話 （ ）
事業概要	事業施行面積	m ²
	用途	建売分譲 、 土地分譲 、 その他 （ ）
	区画・面積	区画、 m ² （平均）
工事期間	年 月 日 ～ 年 月 日	

該当箇所は ○ で囲ってください。

提出図書 申請書（1部）

- 添付図書
- ・案内図（申請地を赤色で着色）
 - ・土地利用計画図（道路位置指定図）
 - ・完了写真（前面道路や新設道路、また、事業地全体が確認できるもの）
 - ・その他、必要とする図書

※本届出については、工事完了後すみやかに提出してください。