

個人貸出登録申込書・変更届

(あて先)

三鷹市立図書館長

下記のとおり ☐ 個人貸出登録 (☐ 再発行) を申し込みます。
☐ 登録内容変更 (☐ 氏名 ☐ 住所 ☐ 電話番号) を届け出ます。

本
館
に
記
入
の
上
、
窓
口
に
提
出
し
て
く
だ
さ
い
。

年 月 日	
フリガナ 氏 名	生年月日 大 昭 平 年 月 日 令
住 所 [][][] - [][][][]	
電 話 ()	

※以下は、住所が三鷹市・武蔵野市・小金井市・西東京市・調布市・世田谷区・杉並区以外の方のみご記入ください。

在学先・勤務先
所 在 地
電 話 ()

登録要件
☐ 市内在住 ☐ 市内在学 ☐ 市内在勤
☐ 隣接・四市協定 ☐ その他

内容照合
☐ 保険証 ☐ 運転免許証 ☐ 学生証
☐ その他 []
☐ 社員証等(在勤者のみ確認)

登録番号
0 9 9 [][][][][][][][][][]

旧登録番号
0 9 9 [][][][][][][][][][]

受 付
入 力
審 査

●申請者の個人情報〔氏名(漢字、フリガナ)・生年月日・住所(方書)・電話番号・登録番号・登録年月日・登録場所(最初に登録した図書館)・パスワード・メールアドレス〕は、図書館電子計算組織に記録されます。なお、パスワード・メールアドレスの登録は、図書館内の利用者用端末又は三鷹市立図書館ホームページ上から入力してください。