

使用者チェックシート

団体名		代表者名	
使用日時	令和 年 月 日 ()	時 分	～ 時 分
使用 学校名	学校	使用人数	人
使用施設	会議室（地域交流棟） ミーティングルーム	多目的室	地域交流室

※施設使用前に使用者全員の体調チェックを行い、管理人（学校警備員）に提出してください。

①使用者に、下記に該当する人がいないことを確認しました。

- 過去2週間以内に、体調が悪かった人（下記のア～オの症状がみられた人）はいません。
- ア 平熱を超える発熱
 - イ 咳（せき）、のどの痛みなど風邪の症状
 - ウ だるさ（倦怠感）、息苦しさ（呼吸困難）
 - エ 嗅覚や味覚の異常
 - オ 体が重く感じる、疲れやすい等
- 過去2週間以内に、下記ア～ウに該当する人と濃厚接触した人はいません。
- ア 新型コロナウイルス感染症陽性と診断された人
 - イ 同居している家族や身近な知人で感染が疑われた人
 - ウ 感染拡大している地域や外国へ訪問した人及び当該国在住者

②使用にあたって、下記の注意点を確認しました

- 当日使用者の名簿を作成し、1か月間保管します。
- 37.5℃以上の熱がある人、体調がすぐれない人は、使用しません。
- マスクを用意します。スポーツをしないときはマスクを着用します。
- 使用前後に各自必ず手洗いをします。
- お互いの距離を1m以上（スポーツの場合は2m以上）確保します。
- 水分補給以外の飲食は行いません。
- 大きな声での会話、応援等は控えます。
- 終了前の15分間は、「清掃・消毒チェックリスト」に基づく清掃・消毒を徹底します。
- 施設の掲示物や施設管理者の指示に従うとともに、感染拡大防止の取組に協力します。