

就学援助費認定申請書

(あて先) 三鷹市教育委員会教育長

下記事項に同意し、令和7年度就学援助を申請します。

同 意 事 項

- 三鷹市教育委員会が就学援助費の認定審査事務のため、私の世帯に係る住民票関係情報、生活保護実施関係情報、市民税関係情報、国民健康保険税関係情報、児童扶養手当の支給に関する情報について、三鷹市教育委員会が公簿等（マイナンバー制度による情報連携を含む。）で確認すること及びその内容を電子計算組織に記録すること。また、個人番号（マイナンバー）の記載がない場合は、職権により番号を調べ、記載すること。
- 申請が認定された場合、支給される就学援助費については下記口座へ振り込むこと。
ただし、学校給食費については、市長が保護者の代理人として一括受領し、管理すること。
- 就学援助費の振込（学校給食費の還付を含む）のため、三鷹市教育委員会と関係する小学校（特別支援学校を除き、義務教育学校の前期課程を含む）・中学校（特別支援学校を除き、義務教育学校の後期課程及び中等教育学校の前期課程を含む）との間で、振込口座・振込金額等に関する情報の確認連絡等が行われること。
- 申請が認定された後、私に係る就学援助費で学校に納入すべき援助費目に未納がある場合は、学校長を代理人と定め、当該就学援助費に係る手続きを次のとおり委任することとし、その場合は学校長が指定する口座に振り込むこと。

住 所	三鷹市	学 校 名	三 鷹 市 立	学 校	受 付 年 月 日
フリガナ		学年・組	年	組	年 月 日
申請者名 (保護者)		児童・生徒 氏 名			認 定 年 月 日
電話番号	(自宅)	日中の連絡先		(携帯電話等)	年 月 日
Eメールアドレス					認 定 区 分
振込先金融機関名	本・支店名	種目	フリガナ		認・否
銀行 農協 信用金庫	店	普	口座名義		
銀行コード	支店コード	通	口座番号		一次 審査
					二次 審査

援助を希望する理由

下記の表の該当する番号に○をつけてください。2から7に○をつけたかたは、令和6年度または令和7年度に該当する場合に申請することができます。9、10に○をつけたかたは、それぞれ理由欄の◆部分もご記入ください。

番号	理 由	必 要 添 付 書 類
1	現在、生活保護を受けている世帯	本人確認書類（三鷹市以外で生活保護を受給している場合は受給自治体が発行した生活保護証明書）
2	生活保護法に基づく保護の停止、廃止を受けた世帯	本人確認書類（前住所地で生活保護の停止、廃止を受けたかたは、前住所地で発行する証明書の写し）
3	市民税の非課税または減免を受けた世帯 (世帯全員が非課税の場合のみ)	本人確認書類
4	国民年金の掛金金について減免を受けた世帯 (世帯全員が国民年金の減免を受けている場合のみ)	本人確認書類、 <u>全員の</u> 国民年金保険料免除申請承認通知書の写し
5	国民健康保険税の全額免除または徴収猶予を受けている世帯★（軽減、納税約束、納税誓約は対象外です）	本人確認書類、国民健康保険税減免決定通知書の写し、または徴収猶予許可通知書の写し
6	児童扶養手当を受給している世帯 (児童手当ではありません)	本人確認書類（前住所地で受給し、三鷹市で受給していない場合、前住所地で発行する証明書の写し）
7	生活福祉資金の貸付を受けた世帯	本人確認書類、生活福祉資金貸付決定通知書の写し
8	日雇労働被保険者手帳を所持している世帯	本人確認書類、雇用保険被保険者手帳の写し
9	世帯の年間所得額が基準以下で援助を希望している世帯 ◆住宅の形態（ア・イどちらかに○をつけてください） ア 持家（住宅ローン支払い中を含む） イ 賃貸住宅（共益費を除く家賃月額を記載） 月額 円	本人確認書類に加えて以下も添付 ●世帯全員の所得が把握できるもの 令和7年1月1日時点に三鷹市内に居住し、令和6年分所得税または令和7年度市・都民税の申告が済んでいるかたは、書類不要です。 ●賃貸借契約書の写し（イを選んだ場合） 最新の賃貸借契約書の写し（都営住宅のかたは、令和7年度収入認定通知書兼使用料通知書の写し）*領収書等は認められません。
10	上記以外の理由（（例）震災・戦地からの避難者など） ◆	学校長、福祉事務所長、民生委員の意見書等が必要になる場合がありますので、学務課にご相談ください。

*所得に関する税申告がお済みでないかたは、認定審査事務ができません。至急、申告をお願いします。

世帯状況を裏面に必ず記入し、書類を添付してください

世 帯 状 況

この欄には、生計を一にしている家族全員について記入してください（児童・生徒本人を含む）

※三鷹市に住民票のある中学生以下のかたのマイナンバーの記入は不要です。

フリガナ 氏 名	続柄	生 年 月 日		4/1現在 満年齢	学年・組・勤務先
		マイ ナ ン バ ー（個 人 番 号）			
	世帯主	生 年 月 日	年 月 日		
				歳	
		生 年 月 日	年 月 日		
				歳	
		生 年 月 日	年 月 日		
				歳	
		生 年 月 日	年 月 日		
				歳	
		生 年 月 日	年 月 日		
				歳	
		生 年 月 日	年 月 日		
				歳	

前年度三鷹市で就学援助を受けた	は い いいえ	添付書類は、三鷹市立 年 組	学校 に添付
-----------------	------------	-------------------	-----------

（申請者（保護者）本人確認書類）※必ず添付が必要です。

貼付欄 ①

貼付欄 ②

★ A ★

（以下から1つ選択し 貼付欄①に貼付）

- ☐ マイナンバーカードの表面
☐ 運転免許証 ☐ 旅券（パスポート）
☐ 身体障害者手帳 ☐ 在留カード
☐ 住民基本台帳カード（顔写真あり）
☐ その他
 （「就学援助費制度のご案内」で確認してください）

★ B ★

（以下から2つ選択し、貼付欄①と②に貼付）

- ☐ 健康保険の被保険者証
 （被保険者等記号番号と保険者番号をマスキング（黒塗り）してください）
☐ 児童扶養手当証書
☐ 印鑑登録証明書
☐ 学生証・社員証
☐ その他

申請者（保護者）本人確認書類 は Aなら1点、Bなら2点添付してください。
毎年就学援助の申請をされているかたも、改めて添付が必要です。

（申請者（保護者）マイナンバー（個人番号）確認書類）※必ず添付が必要です。

貼付欄 ③

- ☐ 通知カード（原則、記載事項に変更がないもの）
☐ マイナンバーカード（個人番号カード）の裏面
☐ マイナンバーが記載された住民票（または住民票記載事項証明書）
 ※「個人番号通知書」は不可

④ 添付書類の貼付欄（表面で必要添付書類があればここに貼付。家賃証明等）