

住居表示新築届出書

受 理 番 号

--

(あて先) 三鷹市長

三鷹市住居表示に関する条例第3条第1項の規定に基づき、次のとおり届け出ます。

太枠内を記入してください。選択欄は該当する番号を○で囲んでください。

届出人 (窓口に来た人)	氏名 (会社名及び 来庁者氏名)			届出 年月日	年 月 日
	住所 (会社住所 ・電話番号)	電話番号 ()			
届出人の資格		1 所有者 2 代理者(建築業者・仲介業者等) 3 管理者 4 その他 ()			
所有者	氏名				
	住所	電話番号 ()			
届出原因		1 新築(新規) 2 新築(建替え) 3 出入口変更のみ			
物件所在地 (地番)		東京都三鷹市 丁目 番 他 筆			
物件の種別		(ア)一戸建住宅 (イ)共同住宅 (ウ)店舗 (エ)事務所 (オ)倉庫 (カ)駐車場 (キ)工場 (ク)公共施設 (ケ)併用住宅 (コ)その他()			
物件の名称等 <small>(共同住宅の場合は建物名、 建物の階数と全戸数及び 部屋番号もご記入ください。)</small>		フリガナ			
		共同住宅	階数と全戸数 (例: 2階4戸) 階 戸	部屋番号のつけ方(例: 101~105など)	
工事完成年月日		年 月 日			
次の書類の提出をお願いします。 <input type="checkbox"/> 建築確認済証のコピー <input type="checkbox"/> 案内図のコピー <input type="checkbox"/> 配置図のコピー <input type="checkbox"/> 平面図のコピー (共同住宅の場合は各階分) ※届出事項は、電子計算組織に記録されます。					
新住居表示		東京都三鷹市 丁目 番 号			
*処理欄	受付	付定・通知書	台帳更新	郵送	連絡事項
	月 日	月 日	月 日	月 日	

問い合わせ先

三鷹市市民部市民課 庶務・年金係

TEL 0422 (29) 8058 (直通)

FAX 0422 (45) 1298

免許証 保険証 社員証 名刺

マイナンバーカード 聴聞

その他 ()

確認

--