

印鑑登録(証)・三鷹市民カード亡失届出書・廃止申請書

個人番号カード・住基カード利用中止申請書 (証明書の自動交付サービスの利用中止申請)

(あて先) 三鷹市長

年	月	日
---	---	---

下記のとおり申請(届出)します。

1 申請(届出)者

住所	東京都三鷹市	丁目	番	号
	マンション・アパート名等 ()			
フリガナ	電話番号 ()			
氏名	生年月日 年 月 日			

2 窓口に来られた方

<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 代理人	住所
右の欄への記入は不要です。	委任状が必要です。	フリガナ 氏名
		電話番号 ()

3 申請内容

(1) カードの種類	(2) 申請(届出)の内容
<input type="checkbox"/> 一般カード <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証 (兼三鷹市民カード) <input type="checkbox"/> 三鷹市民カード *個人番号カード・住基カード利用申請を含みます。
	<input type="checkbox"/> カード亡失により廃止 *個人番号カード・住基カードを亡失された場合は、別途届出が必要です。 <input type="checkbox"/> 不用のため廃止 *個人番号カード・住民基本台帳カードを返納される場合は、別途届出が必要です。 <input type="checkbox"/> 改印により廃止 <input type="checkbox"/> 印鑑(紛失・盗難)により廃止 <input type="checkbox"/> その他の理由で廃止 ()

※印鑑登録を廃止した場合、非漢字圏の外国人住民の方が印鑑登録時に登録した氏名のカタカナ表記は削除されます。

本人確認	運・バ・身・愛・在・外・番・B・公 経歴(H24.4.1~)・他	健保・介保・年金・A・保護 他	学・社・診・キ・外・通・シバ 他	聴聞
	発行日	発行 機関	記号 番号	委任状 登記簿
職員記入欄	受付/入力	廃止(亡失)年月日	<input type="checkbox"/> 印鑑登録証 (兼三鷹市民カード) <input type="checkbox"/> 三鷹市民カード (個人番号カード・住基カードを含む)	<input type="checkbox"/> 回収 <input type="checkbox"/> 未回収
	/	印鑑番号		
	/	廃止ID		

◇この申請書は、電子計算組織に記録されます。

委任状の書き方

※右記の見本のとおり委任者本人が
便せん等の用紙に書いてください。
※委任状には、収入印紙を貼る必要
はありません。

委 任 状	
(代理人) 住 所 氏 名 生年月日	見 本
上記の者を私の代理人と定め、次の事項について委任します。 (委任する事項) <ul style="list-style-type: none">・印鑑登録証（兼三鷹市民カード）廃止申請の件・印鑑登録証（兼三鷹市民カード）亡失届の件・三鷹市民カード廃止申請の件・三鷹市民カード亡失届の件・個人番号カード利用中止申請の件・住民基本台帳カード利用中止申請の件	
年 月 日	
(委任者) 住 所 氏 名	上記より委任する事項を選 んでご記入ください。
	⑨
	(あて先) 三鷹市長

※成年被後見人の方が申請するときは、成年後見人（法定代理人）の同行が必要です。成年後見人の方は、本人
確認書類と登記事項証明書（発行から3月以内のもの）の提示が必要です。

【お問い合わせ先】
三鷹市市民部市民課
届出・証明係
電話 0422 - 45 - 1151
内線 2326～2328