

戸籍の証明書等の請求書

記入例

(あて先) 三鷹市長

① 令和元年 5月7日

※請求には本人確認書類が必要です。
※代理人の場合は、代理権限を証明する書類
※この請求書には、窓口に来られた方の署名
※偽りその他不正な手段により、戸籍証明
罰金又は10万円以下の過料に処されます

昼間に連絡の取れる番号を
必ずご記入ください。

②窓口に来られた方

住所	東京都東京市東京1丁目1番1号		
フリガナ	ミタカ ハナコ	電話番号	0123 (45) 6789
氏名	三鷹 花子	生年月日	平成2年1月1日

③請求者(窓口に来られた方と違うとき)

住所	本人からの請求の場合、 ご記入は不要です。		
フリガナ			
氏名	()	生年月日	年 月 日

④必要な戸籍

本籍	東京都三鷹市 野崎 1 丁目 1 (番) 番地		
筆頭者の氏名	三鷹 太郎	筆頭者の生年月日	平成2年2月2日
最近(1か月以内)に戸籍の届出をされた方は、お書きください。 ●届出の種類: 出生届・死亡届・婚姻届・離婚届・転籍届・その他()届 ●届出の日: 月 日 ●届出をした役所: 区・市・町・村			

⑤戸籍に記載されている方との関係 (戸籍に記載されている方から見て請求者は?)

<input checked="" type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 配偶者(夫又は妻)	<input type="checkbox"/> 直系尊属(父母又は祖父母)	<input type="checkbox"/> 直系卑属(子又は孫)
※年金の受給申請に使用する方は丸囲みしてください。		公的年金用	
上記に該当しない場合、下記のいずれかにチェックをつけ、請求の理由を詳しく記載してください。			
請求理由	<input type="checkbox"/> 権利行使・義務履行のため <input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他	理由詳細 (記載方法は裏面参照)	

⑥何が必要ですか?(必要なものの通数をお書きください。)

1 戸籍の全部事項証明(戸籍謄本) 戸籍に記載されている方全員の証明	通	7 受理証明書	年 月 日届出()届	通
2 戸籍の個人事項証明(戸籍抄本) 必要な方の名()	通	8 届出記載事項証明書 (1)年 月 日届出()届 (2)該当者の氏名() (3)使いみち <input type="checkbox"/> 郵便局の簡易生命保険用 (死亡診断書の写し) <input type="checkbox"/> 年金用(年金事務所へ提出) <input type="checkbox"/> その他()へ提出 ※生命保険会社に提出する場合は交付できません。		通
3 除籍全部事項証明書(除籍謄本) 同じ戸籍に載っている方全員が除籍されているもの	通	9 不在籍証明書		通
4 改製原戸籍謄本・抄本 抄本の場合 必要な方の名() ※三鷹市では平成17年11月5日に 戸籍の改製がありました。	通	10 身分証明書 ※本人のみ請求できます。 必要な方の名(三鷹 花子) ※本人以外の方が請求するときは委任状が必要です。		1 通
5 附票の写し(全部・一部) 一部の場合 必要な方の名()		11 その他の証明書 ()		通
6 除附票・改製原附票 一部の場合 必要な方の名()	通			

必要な方の氏名を
ご記入ください。

職員記入欄	本人確認 運・パ・番・身・愛・在・特・外・他 住B・公・経歴(H24.4.1~)・他 権限:委任状・戸籍・登記・資格・社証・後見・他	健保・介保・年金・住A・保護 他	学・社・診・キャ・クレ・通・シルバー 他	聴聞 通知
-------	---	---------------------	-------------------------	----------