

資料名	頁	質問事項	回答
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)ア 納品随行とありますが、随行が必要となる納品日数と時期、納品品目をご教示ください。	納品随行については、1 品目あたり 1 ～ 2 日程度の対応を想定しています。また、各備蓄品の更新期限に応じて納品時期が変動するため、具体的な時期を示すことは難しいですが、年間で概ね 10 品目程度の納品又は更新を実施しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)ア 納品随行において、「備蓄品を備蓄倉庫内の適当な所に納品し」とありますが、納入業者からの物品の荷受け作業や、荷受け場所から保管場所までの移動、棚入れ等の荷役作業は発生しますか。	荷受けや倉庫内での搬入・棚入れ等の作業については、基本的には納品業者にご対応いただく想定です。なお、受託者は納品場所について適宜指示を行うことが主な役割となります。ただし、現場状況によっては、円滑な作業のために一部ご協力をお願いする場合があります。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)ア 納品随行において、「回収品を回収するように指示する」とありますが、回収対象品は、倉庫内の一か所にまとめられ、他の備蓄品と識別できるような状態でしょうか。それとも、倉庫内に散在する回収品をピックアップして集約するような作業が必要となりますか。	回収対象品は、基本的に各倉庫内の一か所にまとめて保管されています。また、現在備蓄している備蓄品については、品目や更新期限等を記載したラベルを箱に貼付しています。(一部貼付されていないものもあります。) 納品随行時に、ラベルをご確認のうえ、回収対象品について、納品業者に対し回収するよう指示を行っていただくことを想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)において、「備蓄倉庫が増設された場合…」とありますが、現時点での増設予定数が公開可能であればご教示ください。	現時点においては、3 か所の備蓄倉庫の増設を予定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	4 頁	「倉庫整理」及び「棚卸」は、各施設平日での作業実施は可能でしょうか。作業可能時間・曜日等の制約があればご教示ください。	「倉庫整理」及び「棚卸し」については、基本的にすべての施設において、平日 9 時から 17 時の時間帯で作業を実施することを想定しています。

三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	4 頁	(3)イ 棚卸し(ア) において「備蓄品の品目や数量、消費期限等を調査すること」とありますが、その他に棚卸の調査項目として具体的な指定があればご教示ください。	備蓄品の品目、数量(入数・梱包数)及び消費期限のほか、商品名や商品又は段ボール箱の写真など、今回導入する備蓄管理システムにおいて入力項目として設定されている項目についても調査を行っていただくことを想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)備蓄品管理役務について、市内 83 箇所の倉庫の、平均的な倉庫様態、平米数、保管物資の物量について、可能な範囲でご教示ください。	備蓄倉庫の形態は、建物型とコンテナ型があり、コンテナ型の場合は食料を建物内に別途備蓄しています。また、倉庫面積については、15 m <sup>2</sup> 程度が約 7 割、60 m <sup>2</sup> 程度が約 2 割、100 m <sup>2</sup> 程度が約 1 割となっています。いずれの倉庫も 100%に近い収容率となっています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)備蓄品管理役務において、「約 90 品目を対象」とありますが、既に管理台帳に品目データが整備されており、その情報を更新する想定でよろしいでしょうか。目視で現物を確認して台帳へ品目を追加することは想定されますか。	市内すべての備蓄倉庫の備蓄品については、現在 1 つの Excel ファイルに各倉庫の品目及び数量をとりまとめて管理しています。基本的には当該データを更新し、備蓄管理システムに入力していただくことを想定しています。ただし、入力漏れ等の可能性もあるため、現地で現物を確認のうえ、未登録の品目等があれば適宜確認、反映していただくことを想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	(2)ア 納品随行において、「納品後の備蓄状況を示した二次元コード等が付いた帳票を本システムから出力し、備蓄倉庫に備え付ける」とありますが、こちらの二次元コードは、一つないし二つなどを印刷し、倉庫の入り口等に掲示する想定でよろしいでしょうか。	ご認識のとおりです。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	4 頁	イ 倉庫整理 に関して「(ア)備蓄倉庫内の備蓄品	ご認識のとおり、「倉庫整理」及び「棚卸し」は同日に実施し、備蓄品

る仕様書		を分類して配架し整理整頓」は棚卸業務と同日に実施し、 「(イ) 備蓄品の配置図を倉庫内に貼付」は棚卸終了後、別日に倉庫を訪問して実施という作業工程の認識でよろしいでしょうか。	の配置図の貼付については、棚卸し終了後、別日に実施することを想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	4 頁	イ 倉庫整理(ウ)において「平時・災害時関わらず対応可能であること」とありますが、災害時における倉庫整理の対応というのは、どのような作業を想定していますか。	災害時においては、物資の搬入や使用が頻繁に行われることにより、倉庫内が整理されていない状態となることが想定されます。そのため、備蓄品の分類や配架等により倉庫内の整理整頓を行っていただくことを想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	4 頁	(3)イ 棚卸し(イ)において、「備蓄品の汚損等を調査すること」とありますが、汚損・破損品の回収や修繕作業は想定していますか。	修繕については、市が実施するものと想定しています。調査していただいた後の回収方法については、個別にご相談させていただきたいと考えています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	2 頁・4 頁	2 頁(1)ウ(ア)に、「各備蓄品に二次元コード等を貼付し」とあります。また 4 頁(3)イ 棚卸し(エ)において、「本システムにより発行される二次元コード等の帳票を貼付する」とありますが、二次元コードの貼付は、全ての物品(梱包)に1枚ずつ貼付することを想定していますか。同じ製品であれば代表の1箱のみに貼付する等の対応は可能でしょうか。	二次元コード等の貼付については、すべての物品(箱・梱包)ごとに1枚ずつ貼付していただくことを想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	本件受託後、備蓄倉庫 83 箇所について、事前以下情報をご提供いただくことは可能でしょうか。 1,倉庫規模(平米数)	1 及び 2 については、各備蓄倉庫の品目及び数量をまとめた Excel データを提供する予定です。また、3 については、避難所となっている約 30 箇所の倉庫については、ルート図を

		<p>2,施設内に保管場所が分散している場合の情報(保管場所の数、位置)</p> <p>3,敷地内のルート図</p>	<p>提供しますが、それ以外の倉庫はコンテナ倉庫等であるため、特段ルート図は作成していません。</p>
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	2・3頁	<p>エ(イ)において、「備蓄倉庫ごとの在庫状況を確認し…、システム内のチャット機能等により協定先等と連絡が可能であり、そのやり取りの履歴を保存できること。」とありますが、協定先とは、物資に限らず本システムのチャットでコミュニケーションをとる計画・手順になっているという理解でよろしいでしょうか。また、チャットを活用した訓練・トレーニング等は本件の対象業務となりますか。</p>	<p>当該項目は、システムを通じた情報連携ができる機能を有していることを求めるものです。現状、協定先とのシステムを通じた連携体制は構築できておりませんが、本件業務により、災害時の情報連携の効率化を目指すものです。なお、訓練の実施は想定していますが、本件業務には含まれません。</p>
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	2頁	<p>ウ(イ)において、「手で備蓄品を登録し、二次元コード等が付与された帳票を発行できること」とありますが、二次元コードの発行単位は、備蓄品単位、倉庫・備蓄品単位、倉庫・備蓄品・消費期限単位、倉庫・備蓄品・保管場所・消費期限単位など、様々考えられますが、どのような単位での管理を想定されていますか。</p>	<p>当該項目は、必ずしも二次元コードには限りませんが、備蓄品の品目、消費期限、入替年度、その保管場所等をシステム上で管理することを目的とするものです。</p>
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	2頁	<p>エ災害時の物資運用支援において、「(ア) 災害時、開設された避難所における備蓄品の消費状況をリアルタイムで把握できること」とありますが、消費状況とは、何を何個消費したかの履歴が</p>	<p>備蓄品の消費状況がわかれば、すなわち備蓄品の残量を把握することができるものと考えています。消費状況の入力は、避難所運営を担う地域住民が行うことも想定されるので、二次元コード等を用いて簡易に消費状況を確認できることを目的</p>

		必要でしょうか、それともその時点の各備蓄品の残量を把握するのみでしょうか。また、消費状況を入力するのは誰を想定していますか。	とするものです。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書	3 頁	オ(ウ)において、「実施した棚卸内容を承認する仕組みがあること。」とありますが、誰が棚卸情報を入力し、誰が承認する想定でしょうか。またその他にも、何種類か権限管理を想定されていますか。	本件の6業務内容(3)イのように、事業者に棚卸を依頼することを想定しており、それを市が承認することを想定しています。権限管理については同項キ(オ)のとおり想定しています。
三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書		(2) 備蓄品管理役務 イ 倉庫整理  当社が提案予定のシステムでは、複数端末からの同時ログインには対応しておりますが、システム基盤として利用している■■■■の利用規約上、同一アカウントを複数利用者間で共有して使用することが禁止されております。そのため、標準で複数(5アカウント)の利用アカウントを払い出し、それぞれの利用者が個別アカウントにより同時にアクセス・操作する運用を想定しております(有償ですが必要に応じてアカウント数の追加も可能です)。上記のように、複数アカウントによる同時利用・情報共有が可能な構成とすることで、本	本件業務は、市の備蓄管理業務の効率化と災害時の円滑な運用を目的とするものですので、ご提案いただくシステムの機能の範囲の中で、市、避難所運営の主体となる地域団体、備蓄品の納入業者等がアクセス、操作できる方法についてご提案ください。

		<p>要件（複数端末からの同時利用および災害時の迅速な情報入力・共有・閲覧）を満たすものと解釈してよろしいでしょうか。</p>	
<p>三鷹市備蓄管理業務に関する仕様書</p>		<p>(2) 備蓄品管理役務 イ 倉庫整理</p> <p>(ウ) 平時・災害時に関わらず対応可能であること。とありますが、災害発生時においては、作業員の安全確保や交通事情等の影響により、要員の確保および現地での作業実施が困難となる状況が想定されます。そのため、「災害時に関わらず対応可能」とは、発災直後からの即時対応を求めるものではなく、作業員の安全確保や実施可能な条件が整った段階での対応を行うことを前提とした要件と解釈してよろしいでしょうか。</p>	<p>ご認識のとおり、災害時には作業員の安全確保を最優先としていただき、現地での作業が可能な状況となった段階でご対応していただくことを想定しています。</p>